PİYASA ARAŞTIRMA FORMU

Tarih: 28.10.2026

Sıra No	İş Kaleminin Adı ve Kısa Açıklaması	Birimi	Miktarı	Teklif Edilen Birim Fiyat	Tutar
1	Genç Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi 48	Götürü	1,00		
				TOPLAM (KDV Hariç)	

Ad SOYAD/Unvan-(Kaşe)

İmzası

TEKNİK VE İDARİ ŞARTNAME

GiveBack Erzurum Geri Verme Kültürüyle Genç Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi

Madde 1. Tanımlar:

Bu şartnamede geçen ibarelerden;
Ajans: Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansını,
Yararlanıcı: Kalkınma Ajansının Teknik Destek Programı kapsamında Ajanstan destek almaya hak kazanan gerçek veya tüzel kişileri,
İstekli: Mal veya hizmet alımı veya yapım işleri için teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,
Yüklenici: Hizmet alımı işine teklif veren gerçek veya tüzel kişileri veya bunların oluşturdukları ortak girişimleri ifade eder.

Madde 2. Amaç ve Kapsam:

Teknik Destek Programı ile; TRA1 Düzey 2 Bölgesi'ndeki yerel yönetimlerin başta planlama çalışmaları ile bölge plan ve programlarını uygulayıcı veya yerel kalkınma kapasitesini artırıcı faaliyetlerinin yanı sıra Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 7/A maddesinde belirtilen başvuru sahiplerinin yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmaları için, mevcut imkanları çerçevesinde kendi personeli eliyle ya da hizmet alımı yoluyla; eğitim verme, program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, geçici uzman personel görevlendirme, danışmanlık sağlama, lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici teknik destek hizmetleri sağlamak amaçlanmaktadır.

Proje kapsamında; Erzurum'daki gençlerin girişimcilik, sosyal girişimcilik, kariyer planlama, fikir geliştirme, problem çözme, iletişim, mentorluk, networking ve uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi; Erzurum'dan çıkan veya Erzurum'la bağı bulunan rol modellerin, girişimcilerin, uzmanların, akademisyenlerin ve iş dünyası temsilcilerinin bilgi, deneyim ve bağlantılarının gençlerle buluşturulması amaçlanmaktadır.

Bu amaç doğrultusunda başvuru sahibinin mevcut kurumsal kapasitesi ve ihtiyaçlarının değerlendirilmesi; kamu kurumları, yerel yönetimler, üniversiteler, meslek kuruluşları, özel sektör, sivil toplum, girişimcilik ve sosyal girişimcilik ekosistemi ile iş birliği kanallarının geliştirilmesi; konuşmacı, mentor ve rol model ağının güçlendirilmesi; sponsorluk ve ayni katkı imkânlarının geliştirilmesi; dijital paydaş ve B2B takip altyapısının kurulması; ulusal ve uluslararası, özellikle Avrupa Birliği proje, gençlik, girişimcilik, sosyal inovasyon ve kalkınma ağlarına erişimin desteklenmesi hedeflenmektedir.

Hizmet ayrıca etkinlik ve uygulama hazırlığı, kurumsal görünürlük ve web/dijital içerik altyapısı, kurumsal iletişim ve belge geliştirme, veri ve ihtiyaç araştırması, izleme-değerlendirme ve raporlama ile ilk uygulamadan elde edilen bulguların sonraki uygulamalarda

kullanılmasına yönelik sürdürülebilirlik çalışmalarını kapsayacaktır. Hizmetin bütününde amaç, tek bir etkinliğin gerçekleştirilmesinden öte, Erzurum'da genç girişimciliği ve yerel kalkınmayı destekleyecek tekrarlanabilir ve geliştirilebilir bir iş birliği modeli oluşturmaktır.

Bu teknik ve idari şartnamenin kapsamı, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı 2026 Yılı Teknik Destek Programı 4. Dönemi kapsamında sunulan "GiveBack Erzurum Geri Verme Kültürüyle Genç Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi" isimli teknik destek projesi için Madde 9'da belirtilen teknik esaslara uygun hizmetin satın alınmasıdır.

Madde 3. Satın Alımı Yapılacak İşin Adı:

KUDAKA 2026 Yılı Teknik Destek Programı 4. dönemi kapsamında "GiveBack Erzurum Geri Verme Kültürüyle Genç Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi" başlıklı projeye ilişkin Hizmet Alımı İşi

Madde 4. Satın Alımı Yapacak Kurumun Adı ve Adresi:
Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı,
Adres : Lalapaşa Mah. Şehit Hurşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM
Tel : (442) 235 61 11-12
Faks : (442) 235 61 14
E-posta: suat.colak@kudaka.gov.tr info@kudaka.gov.tr

Madde 5. Yüklenicinin genel sorumlulukları:

Yüklenici, işleri gereken özen ve ihtimamı göstererek planlayacak, projelendirecek (sözleşmede öngörüldüğü şekilde), yürütecek, tamamlayacak ve işlerde olabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak giderecektir.

Yüklenici, işin görülmesi sırasında ilgili mevzuatın izin vermediği insan, hayvan ve çevre sağlığına zarar verici nitelikte malzeme kullanamaz veya yöntem uygulayamaz.

Yüklenici, bu Teknik ve İdari Şartnamede öngörülen yükümlülük ve yasakları ihlâl ederek idareye veya üçüncü kişilere verdiği zarardan dolayı bizzat sorumludur.

Yüklenici, işi Ajans ile yapacağı sözleşmede belirlenen süre içerisinde tamamlamak zorundadır. Aksi durumda Ajansa sözleşme bedeli kadar tutarda tazminat ödemeyi kabul eder.

Hizmet alımı kapsamındaki her türlü fikri mülkiyet hakkı yararlanıcı ve Ajansa aittir.

Hizmet işinin eksik veya hatalı yapılması durumunda iş kapsamında yükleniciye herhangi bir ödeme yapılmayacaktır. Hatalı veya eksik iş, yararlanıcı tarafından Ajansa sunulacak olan nihai rapor dikkate alınarak Ajans tarafından belirlenecektir.

Yüklenicinin hizmet işini yürütmek ile yükümlü personelinin özlük hakları, sağlık işleri, yiyecek ve içecek hakları, her türlü ödeme ve tazminatı, iş güvenliği tedbirlerinden yüklenici sorumludur. Bu konularda yüklenici ve çalışanları Ajanstan hak talep edemez.

Hizmet alımı kapsamında, aynı iş için alternatif teklif sunulamaz. Alternatif teklif içeren teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Hizmet alımı kapsamında verilecek eğitim veya danışmanlık hizmetleri, teklif ekinde özgeçmişleri verilen ve teklifte isimleri belirtilen uzmanlar tarafından yürütülecektir. Eğitim veya danışmanlık hizmeti sunacak olan uzmanlar uygulama sürecinde değiştirilemeyecektir. Hizmet sağlayıcı herhangi bir sebeple, taahhüt ettiği hizmeti beklenen nitelikte ve Ajans tarafından belirlenen süre içerisinde sunamaması ve projenin destekleniş amacının istenilen düzeyde gerçekleşmeyeceğinin Ajans tarafından değerlendirildiği durumlarda, hizmete ilişkin sözleşme Ajans tarafından tek taraflı feshedilecektir. Bu durumda istekli veya yüklenici, Ajansa teklif bedelinin (KDV hariç) % 20'si tutarında ceza ödemeyi kabul ve taahhüt eder. Projeyi akamete uğratacak mücbir sebeplerin ortaya çıkması durumunda ise sözleşme herhangi bir cezai yaptırım uygulanmaksızın Ajans tarafından feshedilebilir. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 6. Tekliflerin Değerlendirilmesi:

Ajans, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümlerine tabi değildir. Mal ve hizmet alımı ile yapım işlerine ilişkin işi ihale edip etmemekte, kısmen ihale etmekte veya dilediğine kısmen veya tamamen vermekte serbesttir. İhalenin tamamen veya kısmen iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce Ajanstan herhangi bir hak talebinde bulunulamaz. Tekliflerin değerlendirilmesi sürecinde teklifler mali açıdan ve verilecek hizmetin niteliği açısından değerlendirilecek olup verilen tekliflerde eğitim veya hizmeti verecek personelin niteliği firmanın daha önceki referansları dikkate alınacaktır.

Bu teknik şartname kapsamında hizmet verecek danışman/uzmanlarda olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Üniversitelerin ilgili lisans bölümlerinden mezun olmak. Yüksek lisans mezuniyeti tercih sebebidir.
- Proje geliştirme, danışmanlık, girişimcilik, sosyal girişimcilik, gençlik, yerel kalkınma, kurumsal iş birliği, kariyer gelişimi, mentörlük, paydaş yönetimi veya uluslararasılaşma alanlarından en az birinde **en az 3 yıl belgelenebilir mesleki deneyime** sahip olmak.
- Kamu kurumları, yerel yönetimler, üniversiteler, özel sektör, meslek kuruluşları veya sivil toplum kuruluşlarıyla paydaş geliştirme, kurumsal iletişim ve iş birliği süreçlerinde **en az 2 iş tamamlamış olmak** ve bunu belgelemek.
- Konuşmacı, mentor, girişimci, akademisyen, uzman ve rol modellerin belirlenmesi; uygun paydaşlarla iletişim kurulması ve iş birliği ilişkilerinin geliştirilmesi konularında deneyim sahibi olmak.
- Üniversiteler, girişimcilik merkezleri, kuluçka/inkübasyon merkezleri, sosyal girişimcilik yapıları, araştırma merkezleri ve profesyonel ağlarla kurulmuş çalışma ilişkileri veya iş birliği deneyiminin olması tercih sebebidir.

- Paydaş analizi, kurumsal görüşme hazırlığı, iş birliği ve sponsorluk talep metinleri, ayni katkı geliştirme, toplantıların takibi ve kurumsal iş birliği süreçlerinin kayıt altına alınması konularında çalışabilecek yetkinliğe sahip olmak.
- İçerik kurgusu, oturum tasarımı, konuşmacı/mentor koordinasyonu, katılımcı etkileşimi, operasyon, uygulama ve sonrasındaki değerlendirme süreçleri hakkında deneyime sahip olmak.

Bu teknik şartname kapsamında yüklenici firmada olması gereken özel şartlar şunlardır:

- Proje geliştirme, danışmanlık, girişimcilik, sosyal girişimcilik, gençlik çalışmaları, yerel kalkınma, kurumsal iş birliği, paydaş geliştirme veya uluslararasılaşma alanlarından en az biriyle ilgili en az 2 tamamlanmış ve belgelenebilir benzer iş deneyimine sahip olmak.
- Hizmetin kapsamına uygun olarak ihtiyaç analizi, paydaş geliştirme, kurumsal iletişim, uzman ve mentor eşleştirme, sponsorluk ve ayni katkı süreçlerine yönelik hazırlık, etkinlik ve uygulama planlaması, izleme-değerlendirme ve raporlama çalışmalarında deneyim sahibi olmak ve bunu belgeleyebilmek.
- Kamu kurumları, yerel yönetimler, üniversiteler, özel sektör, meslek kuruluşları ve sivil toplum kuruluşlarıyla çalışma deneyimine sahip olmak tercih sebebidir.

Madde 7. Satın Alım İşinin Uygulama Süresi:

2026 Yılı içerisinde, Madde 9'da belirtilen teknik esaslara uygun olarak isteklinin teklifinde belirteceği tarihlerde hizmet alımı yapılacaktır. **Hizmetin uygulaması her halükarda yüklenici ile sözleşme imzalandıktan sonraki 6 (altı) ay içerisinde olmalıdır.**

Madde 8. Teklif Verme Yeri ve Geçerlilik Süresi:

Tekliflerin verilme yeri, Kuzeydoğu Anadolu Kalkınma Ajansı, Lalapaşa Mah. Şehit Hurşit Yeşilyurt Sok. No:1 Yakutiye/ERZURUM adresidir.
Teklifler Ajansa elden teslim edileceği gibi, posta veya faks yoluyla da gönderilebilir.
Tekliflerin geçerlilik süresi en az **30 (otuz) gün** olmalıdır.

İstekliler; ayrıca oda faaliyet belgesi, ticaret sicil gazetesi ve yetkiliye ait imza sirküsü fotokopilerini teklif zarfında bulundurmalıdır.

Madde 9. Sağlanacak Hizmetin Teknik Esasları:

Yükleniciye, vereceği danışmanlık hizmeti dışında ilave bir ödeme yapılmayacaktır. Teknik destek faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli projenin yazımı/çizimi sırasında ihtiyaç duyulan her tür yazılımsal ve donanımsal ekipman ve diğer gereklilikler yüklenici firma tarafından sağlanacaktır. Her türlü ulaşım, ibate, iaşe masrafları ve her türlü vergi, resim ve harç giderleri yüklenicinin kendi sorumluluğundadır.

Hizmetin Cinsi: "GiveBack Erzurum Geri Verme Kültürüyle Genç Girişimcilik Kapasitesinin Geliştirilmesi" projesi kapsamında kurumsal paydaş geliştirme, lobicilik, uluslararasılaşma, genç girişimcilik ve sosyal girişimcilik kapasitesini güçlendirmeye yönelik eğitim/danışmanlık hizmetinin alınması.

Hizmetin Niteliği:

GiveBack Erzurum: Turizm, Yerel Üretim ve Genç Girişimcilik Ekosisteminin Geliştirilmesine Yönelik Lobicilik ve Kurumsal İş Birliği Danışmanlığı kapsamında alınacak hizmet; başvuru sahibinin kurumsal ihtiyaçlarının ve mevcut kapasitesinin değerlendirilmesi, genç girişimcilik ve sosyal girişimcilik hedefleri doğrultusunda kurumsal ve uluslararası bağlantıların geliştirilmesi, etkinlik ve uygulama hazırlıklarının güçlendirilmesi ve sürdürülebilir bir paydaş/uzmanlık ağı oluşturulmasına yönelik bütüncül danışmanlık hizmetidir. Hizmet aşağıdaki faaliyetleri kapsar:

1)Mevcut durum ve ihtiyaç analizi: Başlangıç toplantısı, mevcut kapasite, hedef gruplar, mevcut paydaş ilişkileri, kurumsal ihtiyaçlar ve proje hedefleri incelenecek; bulgular çalışma planına aktarılacaktır.

2)Paydaş ve kurumsal iş birliği geliştirme: Erzurum'daki kamu kurumları, yerel yönetimler, üniversiteler, meslek kuruluşları, özel sektör, sivil toplum, girişimcilik ve sosyal girişimcilik yapıları ile uygun diğer aktörler belirlenecek; iş birliği alanları, temas yöntemleri, görüşme hazırlıkları ve takip süreçleri geliştirilecektir.

3)Kurumsal lobicilik ve ilişki yönetimi: Projenin gençler, Erzurum ve yerel kalkınma bakımından oluşturduğu değer; kurumlara, iş dünyasına ve diğer paydaşlara aktarılabilecek kurumsal sunum, görüşme notu, tanıtım metni, iş birliği talebi ve takip dokümanlarına dönüştürülecek; temasların sonuçları kayıt altına alınacaktır.

4)Konuşmacı, mentor, uzman, girişimci ve rol model ağı: Eğitim müfredatıyla uyumlu uzman profilleri belirlenecek; uygun konuşmacı, mentor, girişimci, akademisyen ve rol modellerle iletişim ve koordinasyon süreçleri desteklenecek; oluşturulan bağlantıların sonraki uygulamalarda kullanılabilmesi için düzenli kayıt yapısı oluşturulacaktır.

5)Genç girişimcilik, sosyal girişimcilik ve sosyal farkındalık: Gençlerin fikir geliştirme, problem çözme, toplumsal fayda, sosyal girişimcilik ve girişimcilik ekosistemine erişim kapasitesini geliştirecek içerik ve uzmanlık bağlantıları oluşturulacak; rol model ve deneyim aktarımı desteklenecektir.

6)Yerel üretim, tarım, turizm ve Erzurum'un potansiyeli: Genç girişimcilik; Erzurum'un yerel üretim, tarım, turizm, kültür, gastronomi ve diğer ilgili ekonomik/sosyal alanlarıyla ilişkilendirilecek; yerel ihtiyaçların girişimcilik ve sosyal fayda fırsatlarına dönüştürülmesine yönelik çözüm yaklaşımı geliştirilecektir.

7)Uluslararasılaşma ve Avrupa Birliği bağlantıları: Avrupa Birliği proje ve programları, gençlik, girişimcilik, sosyal inovasyon ve kalkınma alanlarında faaliyet gösteren uygun uluslararası ağlar, kurumlar, platformlar, üniversiteler ve uzmanlar araştırılacak; proje

amaçlarıyla uyumlu uluslararası temasların kurulması için iletişim, tanıtım ve iş birliği geliştirme desteği sağlanacaktır.

8)Yurt dışı üniversite ve uzmanlık bağlantıları: Uygun yurt dışı üniversiteler, araştırma/uygulama merkezleri, girişimcilik merkezleri ve uzmanlık ağları; konuşmacı, mentor, iyi uygulama, bilgi paylaşımı, proje ortaklığı veya diğer uygun iş birliği imkânları açısından değerlendirilecek ve uygun temaslar için süreç desteği verilecektir.

9)Networking ve dijital paydaş/B2B altyapısı: Paydaş, uzman, mentor, girişimci ve potansiyel iş birliği aktörlerinin iletişim, ilgi alanı, temas durumu, takip adımı ve iş birliği konusu üzerinden izlenebileceği düzenli bir dijital takip yapısı kurulacaktır. Kişisel veriler ilgili mevzuata uygun işlenecektir.

10)Sponsorluk ve ayni katkı geliştirme: Projenin uygulanması için uygun olması hâlinde salon, teknik altyapı, ikram/catering, görünürlük, iletişim, ulaşım ve benzeri ayni katkı olanakları araştırılacak; potansiyel destekçilere yönelik talep ve bilgilendirme metinleri hazırlanacaktır.

11)Kurumsal görünürlük ve web/dijital altyapı: Projenin amacı, hedef grupları, etkinlik/program yapısı ve iş birliği modeli için kullanılabilecek kurumsal tanıtım metinleri, web/dijital içerik yapısı, temel bilgi mimarisi ve iletişim materyalleri geliştirilecektir.

12)Etkinlik ve uygulama hazırlık danışmanlığı: Eğitim/etkinlik akışı, oturum kurgusu, konuşmacı ve mentor koordinasyonu, katılımcı iletişimi, görev dağılımı, teknik ihtiyaçlar, operasyon ve uygulama planı hazırlanacaktır.

13)Kurumsal iletişim ve belge geliştirme: Paydaş iletişim metinleri, davet ve bilgilendirme metinleri, toplantı gündemleri, görüşme notları, sunum içerikleri, iş birliği yazışmaları ve diğer uygulama belgeleri hazırlanacak veya geliştirilecektir.

14)Veri, ihtiyaç ve geri bildirim çalışmaları: İlk uygulama kapsamında gençlerin ihtiyaç, beklenti ve geri bildirimlerinin alınmasına yönelik araçlar geliştirilecek; elde edilen bulgular sonraki GiveBack Erzurum uygulamalarının içerik ve uygulama modelinin iyileştirilmesinde kullanılacaktır.

15)İzleme, değerlendirme ve raporlama: Yürütülen çalışmalar, paydaş temasları, uzman/mentor bağlantıları, oluşturulan dokümanlar, geri bildirimler ve sonuçlar düzenli kayıt altına alınacak; nihai danışmanlık raporu ve sonraki uygulamalara yönelik öneriler hazırlanacaktır.

16)Sürdürülebilirlik: İlk uygulamada geliştirilen paydaş, uzman, mentor, uluslararası bağlantı, iletişim ve veri altyapısının sonraki yıllarda güncellenerek kullanılabilmesine yönelik öneriler geliştirilecektir.

Hizmet Erzurum ili sınırları içerisinde öncelikle yüz yüze; ihtiyaç halinde çevrimiçi toplantı, doküman çalışması ve uzaktan danışmanlık yöntemleriyle yürütülecektir. Hizmet kapsamında üretilen dokümanlar düzenlenebilir formatta ve nihai kullanım için PDF formatında teslim edilecektir. Hizmet sağlayıcı, herhangi bir üçüncü taraf kurum veya ağ adına ilgili tarafın yazılı onayı olmaksızın kesin katılım, ortaklık veya sponsorluk taahhüdünde bulunamaz; uluslararası

bağlantı ve iş birliği geliştirme çalışmaları mevcut mevzuat, etik ilkeler ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin hükümler çerçevesinde yürütülecektir.

Madde 10. İşin Teslimi ve Şartları

Yararlanıcı tarafından yüklenicinin hizmet uygulamasının geciktirilmesi durumunda bu gecikme işin bir kısmının veya tamamının zamanında bitirilmesini etkilerse işin süresi, gecikmeyi karşılayacak şekilde işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır. Yüklenici bu nedenle sözleşme bedelinin artırılmasını veya sözleşmede öngörülenler dışında kendisine bir ödemede bulunulmasını isteyemez.

Yüklenicinin iş için görevlendirdiği uzman veya personel, üstlenmiş olduğu işin devamı süresince işin başından ayrılamaz. Bu uzman(lar) veya personel(ler)in ayrılmasını gerektiren mücbir sebeplerde Ajansın ve Yararlanıcının onaylayacağı başka bir uzmanın görevlendirilmesi ile iş tamamlanacaktır. Mücbir sebep olarak kabul edilebilecek haller Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliğinin 45. Maddesinde yer almaktadır.

Madde 11. Ödeme Şekli ve Ödeme Evrakına Eklenecek Belgeler:

Ödemeler, yararlanıcı kurum/kuruluş tarafından düzenlenen nihai rapor da değerlendirmeye alınarak, Ajans tarafından belirlenen **hak ediş tutarı ve hak edişe uygun düzenlenmiş faturalara istinaden yapılacaktır**. Hizmet sözleşmesinde belirlenen tutar ile ajans tarafından belirlenen hak ediş oranının çarpımı sonucunda bulunacak olan tutar, ödemeye esas olan tutar olacaktır. Ajans tarafından belirlenen hak ediş oranı yükleniciye bildirildikten sonra, hizmet işine istinaden fatura tanzim edilecektir.

Bu hizmet alımı kapsamında yapılacak danışmanlık hizmeti Erzurum ili sınırları içerisinde yüz yüze ve gerektiğinde çevrimiçi olarak gerçekleştirilecektir.

Yararlanıcılar, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 1 ay içerisinde faaliyetin değerlendirmesinin yapıldığı nihai raporu Ajansa sunacaklardır. Nihai raporun onaylanması sonrasında ödeme, firma tarafından fatura (9/10 tevkifat uygulanacaktır) ve borcu yoktur yazılarının Ajansa teslim edilmesini müteakip yüklenicinin bildireceği banka hesabına hizmet bedeli transfer edilmek suretiyle gerçekleştirilecektir.